

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ»

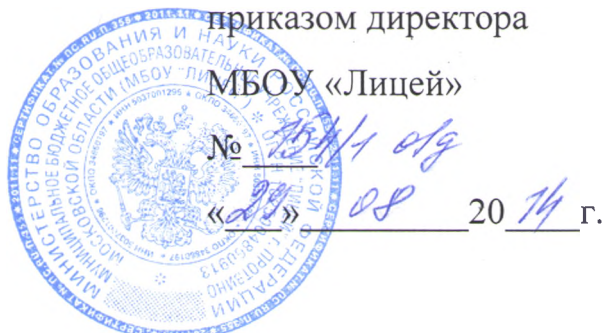
СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом МБОУ
«Лицей»

протокол № 2
от «26» 08 20 14 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Лицей»



Положение

о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «Лицей»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения гражданами общего образования в форме семейного образования и самообразования.
- 1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Письмом Министерства образования Московской области от 20.02.2014 № Исх-1056/07о «Методические рекомендации по организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательных организаций (в формах семейного образования и самообразования)», Уставом МБОУ «Лицей»;
- 1.3. В целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития ребёнка в соответствии с его интересами и способностями, общее образование может быть получено:
- в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования и самообразования.
- 1.4. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования, в форме самообразования - среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).
- 1.5. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения образования как семейного образования, либо обучающимся в форме самообразования, они информируют об этом выборе орган местного самоуправления того муниципального образования, на территории которого они проживают.

1.6. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Учреждении по основной общеобразовательной программе, согласно списку базовых образовательных организаций из числа подведомственных, ответственных за проведение промежуточной и итоговой аттестации вышеназванной категории обучающихся (далее - базовые образовательные организации);

1.7. Лица, получающие образование в формах семейного образования и самообразования, принятые в базовую образовательную организацию, на аттестационный период для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, являются экстернами.

1.8. Экстерны являются обучающимися и на период аттестации обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся, в том числе:

- на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами базовой образовательной организации;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;

- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта базовой образовательной организации;

- на иные академические права, предусмотренные Законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, локальными нормативными актами.

1.9. Основаниями для возникновения образовательных отношений между экстерном и Учреждением являются:

- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) итоговой аттестации в Учреждении;

- личная медицинская карта ребёнка, проходящего промежуточную и (или) итоговую аттестацию, оформленная в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющего управление в сфере образования, об организации промежуточной и (или) итоговой аттестации лица, получающего образование в формах семейного образования, либо самообразования в базовой образовательной организации;

- документ, подтверждающий уровень освоения обучающимся программ общего образования;

- приказ директора Учреждения о приёме экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации.

1.11. Основаниями для завершения образовательных отношений между

экстерном и Учреждением является выписка из протокола заседания Педагогического совета Учреждения с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определённого уровня.

1.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или непрохождение экстерном промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.13. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Учреждением.

1.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

1.14. Обучающиеся по общеобразовательным программам в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование по всем предметам учебного плана в образовательной организации из списка предложенных органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющего управление в сфере образования, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.

1.15. Ребёнок, получающий образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учётом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме.

II. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

2.1. Родители (законные представители) обучающегося при выборе освоения общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования или самообразования, информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого они проживают.

2.2. При выборе обучающимся освоения общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования или самообразования, родители (законные представители) вышеназванной категории обучающихся обращаются в образовательную организацию с заявлением об исключении из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;

- дата и место рождения ребёнка;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- форма получения образования.

2.4. Родители (законные представители) детей при подаче заявления предъявляют также:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребёнка, а также оригинал справки о регистрации ребенка по месту жительства;

- личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался или числился в контингенте.

2.5. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ уровня основного общего образования в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования или семейного образования на уровне среднего общего образования - документ государственного образца о среднем общем образовании.

III. Порядок действий базовой образовательной организации

3.1. Учреждение осуществляет приём заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об исключении из контингента образовательного учреждения в связи с выбором получения образования в формах семейного образования, либо приём заявления обучающегося при выборе им получения образования в форме самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте).

3.2. Учреждение осуществляет приём заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по форме семейного образования, либо получающего образование в форме самообразования о проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации (при выборе обучающимся образовательного учреждения для прохождения аттестации в установленном порядке).

3.3. После регистрации заявления родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося по форме семейного образования, либо получающему образование в форме самообразования выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за приём документов, и печатью Учреждения.

3.4. Базовая образовательная организация:

- издаёт приказ на проведение промежуточной и (или) государственной

итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования или самообразования;

- обеспечивает включение в Региональную базу ЕГЭ и ГИА-9 Московской области данных обучающихся, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки;

- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования;

- обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи ими промежуточной и (или) итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Финансовое обеспечение

4.1. Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования в период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Учреждении осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете Московской области на очередной финансовый год на предоставление бюджетам муниципальных образований Московской области субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области (далее - субвенция) в соответствии с нормативами финансового обеспечения реализации основных общеобразовательных программ, установленными законом Московской области о финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области за счёт средств бюджета Московской области на соответствующий финансовый год, состоящими из нормативов расходов стандартной стоимости педагогической услуги в муниципальных общеобразовательных организациях, применяемых для соответствующих организаций, являющихся базовыми образовательными организациями.

4.2. Финансовое обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся в форме семейного образования и самообразования осуществляется за счёт и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете Московской области на очередной финансовый год на предоставление бюджетам муниципальных образований Московской области субвенции в соответствии с нормативами финансового обеспечения реализации основных общеобразовательных программ за счёт средств бюджета Московской области, установленными законом Московской области о финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области за счёт средств бюджета Московской области на соответствующий

финансовый год, состоящими из расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

Настоящее Положение разработано с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей)

Рассмотрено на педсовете «28» августа 2014 г. Протокол № 1

Приложение №1 к
Положению о получения
общего образования в форме
семейного образования и самообразования
в МБОУ «Лицей»

ДОГОВОР

**об организации освоения общеобразовательных программ
в форме семейного образования и самообразования между
общеобразовательным учреждением и родителями
(законными представителями обучающегося)**

г. Протвино Московской обл.

«__» _____ - 20__ г.

Общеобразовательное учреждение

муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Лицей»

(полное название общеобразовательного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Лицей», в лице его директора

Кащеевой Т.М.

(фамилия имя отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны,

и именуемого в дальнейшем «Родитель», с другой

стороны _____

(фамилия имя отчество родителя)

заклучили настоящий договор о ниже следующем:

1. Лицей обязуется:

1.1. Оформить необходимую документацию, связанную с переводом обучающегося

(фамилия имя отчество ребёнка, год рождения)

на освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования или самообразования.

1.2. Обеспечить бесплатное проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме в форме семейного образования или самообразования.

1.3. Предоставить обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.

1.4. Обеспечить обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ, в том числе — в виде дополнительных платных образовательных услуг, оговоренных дополнительными условиями договора.

1.5. Обеспечить бесплатное медицинское обслуживание обучающегося,

предусмотренное для Учреждения (диспансеризация, плановые прививки и др.).

1.6. Обеспечить перевод обучающегося на другую форму получения образования в случае расторжения договора по инициативе Родителя.

1.7. Информировать Родителя об изменениях во внутреннем распорядке работы Учреждения.

1.8. Предоставлять обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Учреждением.

2. Родитель обязуется:

2.1. Соблюдать Устав МБОУ «Лицей»;

2.2. Информировать Учреждение о болезни обучающегося.

2.3. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения обучающегося

2.4. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

3. Лицей имеет право:

3.1. Расторгнуть договор:

— в случае неуспеваемости обучающегося по итогам двух и более (триместров) по двум и более предметам;

— в случае неуспеваемости обучающегося по итогам года по одному или нескольким предметам.

3.2. Вносить предложения по воспитанию обучающегося в семье.

4. Родители имеют право:

4.1. Принимать участие в работе Управляющего Совета с правом совещательного голоса.

4.2. Вносить предложения по улучшению работы с обучающимися.

4.3. Выбирать образовательную программу из используемых в Учреждении для работы с обучающимися.

4.4. Требовать выполнения Устава МБОУ «Лицей» и условий настоящего Договора.

4.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Учреждения за 14 дней.

5. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

6. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств (ответственность сторон).

8. Срок действия договора с момента заключения на все время обучения в Учреждении.

9. Дополнительные условия договора:

9.1. Аттестацию осуществляют учителя-предметники Учреждения в соответствии с государственным стандартом образования. Предметная аттестация проводится по предметам в форме контрольных и проверочных

работ по триместрам (ноябрь, февраль, апрель) таким образом, чтобы уровень знаний по каждому предмету был проверен не менее 1 раза в год.

10. Договор составлен в двух экземплярах:

один экземпляр хранится в общеобразовательном учреждении в личном деле обучающегося, другой — у Родителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

11. Стороны, подписавшие договор:

Лицей: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей»,

142280, г.Протвино, ул. Школьная, д.12,8(27)74-69-24

(полное наименование общеобразовательного учреждения, его адрес и телефон)

Директор Кащеева Татьяна Матвеевна

(фамилия, имя, отчество, подпись)

Родитель: _____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес проживания, телефоны: домашний, служебный)

Подпись: _____

Приложение №2 к
Положению о получения
общего образования в форме
семейного образования и самообразования
в МБОУ «Лицей»

Директору
МБОУ «Лицей»
Кашеевой Т.М.

от _____
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

_____ (проживающего по адресу)

_____ (номер домашнего телефона)

_____ (номер сотового телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка _____ (Ф.И.О.)

_____ учащегося _____ класса обучение в форме семейного образования или самообразования с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Прошу допустить до промежуточной аттестации по следующим предметам:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____

Несу полную ответственность за жизнь и здоровье моего(ей) _____ во время, свободное от консультаций и экзаменов, предусмотренных учебным планом.

С нормативными документами по организации обучения по индивидуальному учебному плану, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(расшифровка подписи)

Приложение №3 к
Положению о получения
общего образования в форме
семейного образования и самообразования
в МБОУ «Лицей»

Утверждено
Директором МБОУ «Лицей»
_____ Т.М. Кащеевой
от « ____ » _____ 20 ____ г.

План семейного образования или самообразования
ученика (цы) ____ класса МБОУ «Лицей»

_____ Ф.И.О. обучающегося

<i>Учебный предмет</i>	<i>Количество часов</i>
	<i>_____ класс</i>
<i>Элективные курсы</i>	<i>Количество часов</i>
	<i>_____ класс</i>
Итого:	