

Утверждено
 Директором МБОУ «Лицей»
 Т.М. Кащеевой
 от «___» _____ 2017г.



**План мероприятий по повышению качества образования
в МБОУ «Лицей» на 2017-2018 учебный год**

Цель: повышение качества образовательного процесса путем совершенствования внутришкольной системы управления

Задачи:

1. Анализ состояния организации и управления мониторингом качества образования в школе
2. Совершенствовать модель мониторинга качества образования в школе
3. Проанализировать педагогические технологии для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников
4. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в школе

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.	Анализ качества образовательного процесса и результатов деятельности МБОУ «Лицей» за 2016-2017 учебный год (педагогический совет).	Август 2017	Администрация
2	Организация образовательного процесса: - утверждение расписания учебных занятий, элективных курсов, кружков, внеурочной деятельности, исключающего перегрузку детей; - составление графика консультаций и дополнительных занятий для обучающихся; - утверждение графика проведения административных контрольных работ;	В течение учебного года	Администрация, педагоги
3	Проведение педагогического совета «Качество образования в МБОУ «Лицей»: состояние проблемы и пути ее решения»	Октябрь 2017	Зам. директора по УВР
4	Педагогический совет по итогам триместра, года	Ноябрь, февраль, май, июнь	Зам директора по УВР
5	Организация дополнительных платных образовательных услуг	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
6	Утверждение плана курсовой	В течение учебного года	Зам. директора по

	подготовки и переподготовки учителей, организация обучения на семинарах, вебинарах.	года	УМР
7	Отчёт учителей-предметников по достижениям образовательных результатов достижений учащихся по триместрам, году.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
8	Организация и функционирование родительских комитетов классов	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
2. Финансово-экономические мероприятия			
1	Развитие современной образовательной среды лицея, обеспечивающей достижение высоких качественных образовательных результатов обучающихся	В течение учебного года	Директор
2	Развитие материально-технического базы лицея для повышения результативности физкультурно-оздоровительной и здоровьесберегающей деятельности	В течение учебного года	Директор
3	Повышение результативности и качества образования за счет раскрытия потенциала «эффективного контракта» в работе с педагогическим коллективом	В течение учебного года	Директор
4	Формирование и использование бюджета по содержанию школы, развитию материально-технического обеспечения	В течение учебного года	Директор
5	Формирование заявки на обеспечение школы учебно-методическими пособиями и учебниками	Январь	Зав. библиотекой, зам. директора по УМР
6	Распределение стимулирующих выплат педагогам на консультирование обучающихся, подготовку к олимпиадам, творческим конкурсам, сопровождение исследовательской работы.	Ежемесячно	Директор, комиссия по распределению фонда
3. Контрольные мероприятия			
1	Мониторинг качества образования: - уровень обученности; - уровень воспитанности; - количество медалистов; - победители и призёры в олимпиадах, конкурсах; - поступление в высшие учебные заведения, в том числе на бюджетные отделения; - состояние здоровья обучающихся;	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, УМР, ВР, социальный педагог

	- динамика правонарушений; уровень адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов к учебному процессу		
2	Динамика результатов ЕГЭ и ОГЭ	Сравнительный анализ за три года	Зам. директора по УВР
3	Контроль за осуществлением образовательной деятельности педагогов, имеющих низкие показатели качества образования	в соответствии с графиком внутришкольного контроля	Директор, зам. директора по УВР, руководители предметных кафедр
4. Мероприятия с педагогическими кадрами			
1	Обеспечение преемственности в реализации ООП ФГОС НОО, ФГОС ООО ФГОС СОО и согласование содержания рабочих программ учителя и технологических карт занятий с контрольно-оценочными материалами.	Июнь, август	зам. директора по УМР, руководители предметных кафедр
2	Развитие (организационно-содержательное обеспечение) вариативного компонента основной образовательной программы лицея в соответствии с образовательными запросами обучающихся, родителей.	В течение учебного года	Администрация
3	Расширение возможностей использования индивидуального учебного плана и программ внеурочной деятельности для поддержки одаренных детей в подготовке к олимпиадам и конкурсам.	В течение учебного года	Администрация
4	Реализация вариативных форм организации профильного обучения в ООО и СОО как условия профориентационной работы	В течение учебного года	Администрация
5	Постояннодействующий семинар «Методология ФГОС»	В течение учебного года	Зам. директора по УМР
6	Оценка уровня и качества выполнения образовательных программ по предметам.	По триместрам	Зам. директора по УМР
7	Организация повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога и руководителя ОУ	В течение учебного года	Зам. директора по УМР
8	Участие педагогов в профессиональных конкурсах разного уровня	Ежегодно	Зам. директора по УМР
9	Программа «Школа молодого	В течение учебного года	Зам. директора по

	педагога»	года	УМР
10	Фестиваль педагогического мастерства «Педагогический калейдоскоп»	По графику	Зам. директора по УМР, руководители предметных кафедр
11	Собеседование с учителями по организации текущего и итогового повторения. Составления плана ликвидации пробелов в знаниях.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
12	Качественное функционирование электронных дневников и журналов классов	В течение учебного года	зам. директора по УВР, учитель информатики
13	Размещение на сайте школы ежегодного доклада о результатах самообследования	В течение учебного года	Администрация
5. Всеобуч			
1	Последовательный контроль обученности по предметам: - диагностика, контроль, мониторинг учебных возможностей и достижений обучающихся начальной школы с использованием традиционной системы контроля и контрольноизмерительных средств; - выявление уровня усвоения темы, раздела, учебных предметов на второй ступени обучения; - тестирование по русскому языку, математике и предметов по выбору в старшей школе - Всероссийские проверочные работы - диагностические работы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
2	Формирование банка данных детей, испытывающих трудности в обучении	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители
3	Составление списков учащихся, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому	март	Зам. директора по УВР
4	Определение психологопедагогических факторов, влияющих на уровень обучения, анкетирование обучающихся	В течение учебного года	Педагог-психолог
5	Индивидуальная работа с обучающимися, отслеживание продвижения слабоуспевающих через индивидуальные траектории развития школьников	В течение учебного года	Учителя-предметники
6	Организация работы элективных курсов, дополнительных занятий со слабоуспевающими	Август	Зам. директора по УВР
7	Мониторинг планирования объема домашних заданий	По результатам проверки классных	Зам. директора по УВР

		журналов, анкетирования и собеседования в декабре	
8	Организация ранней профилизации в 7-х, 8-х классах, предпрофильной подготовки в 9-х классах; профильного обучения в 10-11 классах	В течение учебного года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
9	Мониторинг внеучебной деятельности учащихся	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
10	Организация и проведение школьного конкурса «Лицейст года»	Март	Зам. директора по ВР
11	Пополнение банка данных одаренных детей	Сентябрь	Зам. директора по УМР, учителя-предметники
12	Награждение лучших обучающихся школы (линейка)	По итогам триместра, года	Администрация
13	Совершенствование системы школьного самоуправления	В течение учебного года	Педагог-организатор, Классные руководители
14	Организация участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях	В течение учебного года	Учителя-предметники
15	Педагогический консилиум «Готовность обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации»	Январь	Зам директора по УВР
16	Педагогический консилиум «Готовность обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации»	февраль	Зам директора по УВР
6. Работа с родителями			
1	Создание условий для защиты прав детей и родителей по удовлетворению образовательных потребностей и изучение степени удовлетворённости качеством образовательных услуг.	В течение года	Педагогический коллектив
2	Информационное освещение реализации качества образовательных услуг через сайт школы, СМИ	В течение года	Педагогический коллектив
3	Работа родительского клуба	В течение года	Педагог-психолог